

Uchwała Nr 1519/05/VI/2020
Senatu Akademii Techniczno-Humanistycznej
z dnia 26 maja 2020 roku

w sprawie warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego oraz drugiego stopnia o profilu praktycznym na kierunku pedagogika - rok akademicki 2020/2021

Senat Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej, działając na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 10, art. 69 ust. 1 pkt. 1, art. 70 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2020 poz. 85 t.j. z późn. zm.), § 1 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 6 sierpnia 2019 roku zmieniającego rozporządzenie w sprawie studiów (Dz. U. z 2019 poz. 1498) oraz § 28 ust. 1 pkt 11 Statutu Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej uchwała, co następuje:

I. Postanowienia ogólne
§ 1.

1. Przyjęcie na studia następuje przez:

- 1) rekrutację;
- 2) potwierdzenie efektów uczenia się;
- 3) przeniesienie z innej uczelni lub uczelni zagranicznej.

Niniejsza uchwała określa warunki przyjęć na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego oraz drugiego stopnia o profilu praktycznym na kierunku pedagogika w trybie rekrutacji.

2. Rekrutacja na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego oraz drugiego stopnia o profilu praktycznym na kierunku pedagogika zostanie przeprowadzona od 29 czerwca 2020 roku do 7 października 2020 roku.
3. Studia drugiego stopnia na kierunku w zakresie pedagogiki mogą być prowadzone do dnia zakończenia ostatniego cyklu kształcenia rozpoczętego przed dniem 1 października 2023 r., z tym że kształcenie w zakresie przygotowania do wykonywania zawodu nauczyciela przedszkola i klas I–III szkoły podstawowej może być prowadzone, dla absolwentów studiów pierwszego stopnia w zakresie pedagogiki przygotowującym do wykonywania zawodu nauczyciela przedszkola i klas I–III szkoły podstawowej, do dnia zakończenia ostatniego cyklu kształcenia rozpoczętego przed dniem 1 października 2022 r. z dniem zakończenia ostatniego cyklu kształcenia wygasa pozwolenie na utworzenie tych studiów albo traci moc uchwała senatu w sprawie utworzenia tych studiów.
4. Warunkiem uruchomienia studiów na poszczególnych formach studiów jest przyjęcie kandydatów w liczbie odpowiadającej liczebności podstawowej grupy studenckiej dla danego kierunku, poziomu, profilu i formy studiów.

§ 2.

1. O przyjęcie na studia pierwszego stopnia mogą ubiegać się kandydaci, którzy:
 - 1) posiadają świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów;
 - 2) posiadają świadectwo „maturalne” uzyskane poza obszarem Polski lub maturę międzynarodową,
 - 3) złożą wymagane dokumenty w terminie i miejscu określonym odrębnym dokumentem,
 - 4) dokonają wpłaty opłaty rekrutacyjnej.
2. O przyjęcie na studia drugiego stopnia mogą ubiegać się kandydaci, którzy:
 - 1) posiadają dyplom ukończenia studiów, pierwszego stopnia tego samego lub pokrewnych kierunków z zastrzeżeniem, o którym mowa w § 1 ust. 2 załącznika nr 3.
 - 2) złożą wymagane dokumenty w terminie i miejscu określonym odrębnym dokumentem,
 - 3) dokonają wpłaty opłaty rekrutacyjnej.
3. Prawo przyjęcia na I rok studiów pierwszego stopnia z pominięciem postępowania kwalifikacyjnego mają ci kandydaci, którzy są laureatami lub finalistami olimpiad

przedmiotowych stopnia centralnego. Uprawnienia te określone są w odrębnej uchwale Senatu.

4. W ramach rekrutacji kandydat wnosi na konto Akademii Techniczno-Humanistycznej opłatę rekrutacyjną. Zgodnie z § 38 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2020, poz. 85 ze zm.) wysokość opłaty wynosi 85 zł.
5. Zasady rekrutacji kandydatów na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia określa załącznik nr 1.
6. Zasady rekrutacji kandydatów na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia określa załącznik nr 3.
7. Podstawą ustalenia list rankingowych, po zakwalifikowaniu kandydatów w trybie § 2 ust. 1 i 2, jest wskaźnik rekrutacji „WR” wyliczony na podstawie wzorów zamieszczonych w załączniku nr 1 i załączniku nr 3.

§ 3.

1. Rekrutację na studia przeprowadza komisja rekrutacyjna, powołana przez Rektora.
2. Od decyzji komisji rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do Rektora, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
3. Skład komisji, o której mowa w ust. 1 oraz zakres jej zadań określa Rektor odrębnym zarządzeniem.

II. Postępowanie rekrutacyjne

§ 4.

1. Rejestracja kandydatów na studia odbywa się drogą elektroniczną w terminach określonych w odrębnym akcie prawnym.
2. Kandydaci posiadający egzamin dojrzałości, maturę międzynarodową czy zagraniczną, a także kandydaci, którzy nie mają ocen w Krajowym Rejestrze Matur bądź są laureatami olimpiad przedmiotowych zobowiązani są do dostarczenia (do wglądu) dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, 2 w celu wyliczenia współczynnika WR, w terminie określonym w odrębnym akcie prawnym.
3. Na podstawie danych przekazanych przez kandydatów, komisja rekrutacyjna prowadzi postępowanie kwalifikacyjne i sporządza listy osób przyjętych i nieprzyjętych na studia.
4. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów.
5. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej. Decyzję podpisuje przewodniczący komisji rekrutacyjnej.
6. Warunkiem udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym jest wniesienie przez kandydata opłaty rekrutacyjnej w terminie określonym w odrębnym akcie prawnym.
7. Osoby przyjęte na I rok studiów zobowiązane są do dokonania wpisu na listę studentów i złożenia kompletu wymaganych dokumentów, określonych w § 5 ust. 1 w terminie podanym w odrębnym akcie prawnym.
8. Niedokonanie wpisu na listę studentów oraz niezłożenie dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 w terminie podanym w odrębnym akcie prawnym jest jednoznaczne z rezygnacją z podjęcia studiów na kierunku studiów, na który kandydat został przyjęty i spowoduje skreślenie kandydata z listy osób przyjętych na studia.
9. Podstawą do skreślenia kandydata z listy osób przyjętych na studia może być również stwierdzenie przez komisję rekrutacyjną niezgodności danych podanych w rejestracji elektronicznej z danymi zawartymi w dokumentach złożonych przez kandydata.

III. Dokumenty wymagane od kandydatów na studia

§ 5.

1. Kandydaci na I rok studiów pierwszego stopnia zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów:
 - 1) kopii świadectwa dojrzałości albo świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów poświadczonych przez uczelnię - w przypadku kandydata na studia pierwszego stopnia;
 - 2) ankiety osobowej kandydata oraz podania (formularze ankiety oraz podania możliwe do pobrania po dokonaniu elektronicznej rejestracji kandydata);
 - 3) poświadczenia uiszczenia opłaty rekrutacyjnej;
 - 4) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Akademię Techniczno-Humanistyczną w Bielsku-Białej;
 - 5) karty wpisu na listę studentów - do pobrania w systemie e-Rekrutacja;
 - 6) fotografii o wymiarach 35 x 45 mm, bez nakrycia głowy, w stroju galowym na jasnym tle (zgodnie z wymogami jak przy dowodzie osobistym) oraz fotografii w wersji elektronicznej, wykonanej według podanych wcześniej wymagań, wprowadzone do systemu elektronicznej rejestracji przez kandydata;
 - 7) potwierdzenia uiszczenia opłaty za legitymację studencką.
2. Kandydaci składają skompletowane dokumenty w teczce.

IV. Zasady przyjęcia na studia cudzoziemców

§ 6.

1. Osoby niebędące obywatelami polskimi zwane dalej „cudzoziemcami” mogą podejmować studia na warunkach określonych w dziale VIII ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Na zasadach rekrutacji obowiązujących obywatela polskiego rekrutowany jest:
 - 1) cudzoziemiec – obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członków ich rodzin, mieszkających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 2) cudzoziemiec, któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
 - 3) cudzoziemiec, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz.U. z 2017 r. poz. 2206 ze zm.)
 - 4) cudzoziemiec, który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 5) cudzoziemiec, który posiada Kartę Polaka lub osoba, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia.
3. Przyjęcie na studia cudzoziemców, o których mowa w ust. 2 następuje w drodze rekrutacji i nie wymaga decyzji administracyjnej rektora.
4. Przyjęcie na studia cudzoziemca, który nie spełnia kryteriów określonych w ust. 2 następuje z pominięciem kryteriów rekrutacyjnych w drodze decyzji administracyjnej wydanej przez rektora.
5. Cudzoziemcy mogą podejmować studia pierwszego stopnia, jeżeli legitymują się polskim świadectwem dojrzałości albo zalegalizowanym lub opatrzonym *apostille* świadectwem lub innym dokumentem uzyskanym za granicą, uprawniającym do ubiegania się o przyjęcie na studia w uczelniach każdego typu w państwie, w którego systemie działała instytucja wydająca świadectwo, uznanym, zgodnie z przepisami lub na podstawie umów międzynarodowych, za równoważny odpowiedniemu polskiemu świadectwu dojrzałości;

6. Na studia w języku polskim mogą być przyjmowani cudzoziemcy, którzy:
- ukończą roczny kurs języka polskiego w jednostkach wyznaczonych przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, lub
 - 1) ukończą kurs języka polskiego w Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej, lub
 - 2) posiadają certyfikat wydany przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego, lub
 - 3) posiadają świadectwo dojrzałości wydane na zakończenie kształcenia w języku polskim w systemie edukacji Rzeczypospolitej Polskiej, lub
 - 4) uzyskają potwierdzenie Akademii, że przygotowanie oraz stopień znajomości języka polskiego pozwalają na podjęcie przez kandydata studiów w tym języku (na podstawie egzaminu, rozmowy kwalifikacyjnej).

W szczególnie uzasadnionych przypadkach uczelnia może uznać inny dokument poświadczający znajomość języka polskiego.

7. Cudzoziemcy mogą podejmować studia, jeżeli:
- 1) posiadają wizę lub kartę pobytu albo inny dokument uprawniający do pobytu na terytorium Polski,
 - 2) posiadają polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejską Kartą Ubezpieczenia Zdrowotnego lub przystąpić do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia.
8. Dokumenty wymagane od cudzoziemca ubiegającego się o przyjęcie na:
- 1) studia pierwszego stopnia:
 - a) podanie do Rektora o przyjęcie na studia,
 - b) kserokopia świadectwa maturalnego (wraz z oryginałem tłumaczenia na język polski wykonanym przez tłumacza przysięgłego lub tłumaczeniem poświadczonym notarialnie) zalegalizowanego lub opatrzonego apostille (oryginał świadectwa do wglądu),
 - c) fotografia o wymiarach 35 x 45 mm, bez nakrycia głowy, w stroju galowym na jasnym tle (zgodnie z wymogami jak przy dowodzie osobistym) oraz fotografia w wersji elektronicznej, wykonanej według podanych wcześniej wymagań, wprowadzone do systemu elektronicznej rejestracji przez kandydata,
 - d) kserokopia (oryginał do wglądu) dokumentu potwierdzającego możliwość podjęcia studiów na zasadach obowiązujących obywateli polskich,
 - e) zaświadczenie lekarskie, stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia kształcenia na wybranym kierunku (w przypadku, gdy zaświadczenie wydane jest w języku obcym, konieczne jest tłumaczenie na język polski),
 - f) poświadczenie uiszczenia opłaty rekrutacyjnej,
 - g) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Akademię Techniczno-Humanistyczną w Bielsku-Białej;
 - 2) Cudzoziemcy, ubiegający się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia zobowiązują się przedłożyć w razie potrzeby:
 - a) suplement bądź inny oficjalny dokument obejmujący przedmioty, jeżeli nie są wskazane w świadectwie lub innym dokumencie uzyskanym za granicą, zaliczone przez kandydata w szkole średniej wraz z uzyskanymi ocenami, lub
 - b) dokument przedstawiający obowiązującą skalę ocen, jeżeli nie jest ona wskazana w świadectwie lub innym dokumencie uzyskanym za granicą, potwierdzony przez szkołę średnią, którą ukończył kandydat.

V. Przyjęcia na studia w trybie potwierdzenia efektów uczenia się.

§ 7.

1. O przyjęcie na studia na dany kierunek, poziom i profil kształcenia może starać się osoba, której odpowiednia komisja weryfikująca potwierdziła efekty uczenia się na tym kierunku, poziomie i profilu kształcenia oraz zaliczyła łącznie nie mniej niż 30 punktów ECTS.
2. Na podstawie wyników potwierdzania efektów uczenia się, komisja rekrutacyjna sporządza listy rankingowe kandydatów.
3. Osoby przyjęte na I rok studiów zobowiązane są do dokonania wpisu na listę studentów w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji.
4. Niedokonanie wpisu na listę studentów w terminie określonym w odrębnej uchwale jest jednoznaczne z rezygnacją z podjęcia studiów na kierunku studiów, na który kandydat został przyjęty i spowoduje skreślenie kandydata z listy osób przyjętych na studia.
5. Zasady rekrutacji kandydatów na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia, jednolitych studiów magisterskich i drugiego stopnia na podstawie wyników potwierdzenia efektów uczenia się określa załącznik nr 4.
6. Kandydaci, którzy nie zostali przyjęci na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się, mogą ubiegać się o przyjęcie na studia na podstawie postępowania rekrutacyjnego opisanego w § 4.

V. Postanowienia końcowe

§ 8.

1. W sytuacjach nieprzewidzianych w niniejszej uchwale decyzje podejmuje komisja rekrutacyjna.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rektor
Akademii Techniczno-Humanistycznej
w Bielsku-Białej

prof. dr hab. Jarosław Janicki

Zasady rekrutacji kandydatów na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych stopnia centralnego przyjmowani są z pominięciem postępowania kwalifikacyjnego. W przypadku pozostałych kandydatów, komisja rekrutacyjna tworzy listy kandydatów uszeregowanych wg wskaźnika rekrutacji „WR” (zestawienie przedmiotów będących podstawą kwalifikacji - załącznik Nr 2).
2. Postępowanie kwalifikacyjne zostaje zakończone sporządzeniem list kandydatów przyjętych na studia oraz kandydatów nieprzyjętych na studia.
Wynik postępowania rekrutacyjnego dla kandydata dostępny jest po zalogowaniu na indywidualne konto w systemie e-Rekrutacja.
3. Kandydaci zakwalifikowani do przyjęcia na studia, dokonują wpis na listę studentów i składają wymagane dokumenty w odrębnym akcie prawnym.
4. Niedokonanie wpisu na listę studentów oraz niezłożenie dokumentów w wyznaczonym terminie jest jednoznaczne z rezygnacją z podjęcia studiów na kierunku studiów, na który kandydat został przyjęty i spowoduje skreślenie kandydata z listy osób przyjętych na studia.
5. Od decyzji komisji rekrutacyjnej przysługuje kandydatowi odwołanie do Rektora złożone w terminie czternastu dni od daty doręczenia decyzji. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia. Po rozpatrzeniu odwołania decyzję podejmuje Rektor. Decyzja ta jest ostateczna.

§ 2.

Obliczanie wskaźnika rekrutacji WR

1. Wskaźnik rekrutacji **WR** (maksymalna liczba punktów = **1000**) dla kandydatów, którzy zdawali egzamin maturalny, wyliczony zostanie wg wzoru:

$$\mathbf{WR = 4P + JO}$$

gdzie:

P – liczba punktów określana na podstawie wyników części pisemnej egzaminu maturalnego z przedmiotów podstawowych (zgodnie z załącznikiem Nr 2 do Uchwały Senatu ATH Nr 1519/05/VI/2020 z dnia 26 maja 2020 r.)

W przypadku, gdy kandydat:

- a) zdawał przedmiot na obydwu poziomach, podstawowym i rozszerzonym, liczba punktów **P** jest sumą wyników procentowych ze świadectwa z poziomu podstawowego i rozszerzonego;
- b) zdawał przedmiot na poziomie podstawowym, liczba punktów **P** równa się wynikowi procentowemu ze świadectwa;
- c) zdawał przedmiot na poziomie rozszerzonym lub mógł zdawać przedmiot tylko na jednym poziomie, liczba punktów **P** równa się wynikowi procentowemu ze świadectwa pomnożonemu przez dwa.

Jeżeli kandydat zdawał więcej niż jeden przedmiot wymieniony w załączniku Nr 2, to wybierany jest przedmiot z wynikiem korzystniejszym dla kandydata.

Maksymalna liczba punktów **P = 200**.

JO – liczba punktów określana na podstawie wyników z części pisemnej egzaminu maturalnego z języka obcego nowożytnego (zgodnie z załącznikiem Nr 2 do Uchwały Senatu ATH Nr 1519/05/VI/2020 z dnia 26 maja 2020 r.)

W przypadku, gdy kandydat:

- zdawał przedmiot na obydwu poziomach, podstawowym i rozszerzonym, liczba punktów **JO** jest sumą wyników procentowych ze świadectwa z poziomu podstawowego i rozszerzonego;
- zdawał przedmiot na poziomie podstawowym, liczba punktów **JO** równa się wynikowi procentowemu ze świadectwa;
- zdawał przedmiot na poziomie rozszerzonym lub mógł zdawać przedmiot tylko na jednym poziomie, liczba punktów **JO** równa się wynikowi procentowemu ze świadectwa pomnożonemu przez dwa.

Jeżeli kandydat zdawał więcej niż jeden przedmiot wymieniony w załączniku Nr 3, to wybierany jest przedmiot z wynikiem korzystniejszym dla kandydata.

Maksymalna liczba punktów **JO** = **200**.

W przypadku, gdy kandydat nie zdał podczas egzaminu maturalnego żadnego przedmiotu z listy wymienionych w załączniku Nr 2 do Uchwały Senatu ATH Nr 1519/05/VI/2020 z dnia 26 maja 2020 r., brak oceny z tego przedmiotu nie wyklucza go z toku postępowania kwalifikacyjnego, ale jest równoznaczny z otrzymaniem przez kandydata 0 punktów z tego przedmiotu podstawowego i/lub języka obcego.

2. Wskaźnik rekrutacji **WR** (maksymalna liczba punktów = **1000**) dla kandydatów, którzy zdawali egzamin dojrzałości, wyliczony zostanie wg wzoru:

$$\mathbf{WR = 4P + JO}$$

gdzie:

P – liczba punktów uzyskana po przeliczeniu oceny z matury pisemnej z przedmiotu podstawowego (zgodnie z załącznikiem Nr 2 do Uchwały Senatu ATH Nr 1519/05/VI/2020 z dnia 26 maja 2020 r.) dla każdego kierunku. Maksymalna liczba punktów **P** = **200**.

JO – liczba punktów uzyskana z przeliczenia oceny z matury pisemnej lub ustnej (brana pod uwagę jest ocena korzystniejsza dla kandydata) z języka obcego nowożytnego (zgodnie z załącznikiem Nr 2 do Uchwały Senatu ATH Nr 1519/05/VI/2020 z dnia 26 maja 2020 r.)

Kandydat posiadający certyfikat językowy, zwalniający z egzaminu maturalnego, uzyskuje maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów **JO** = **200**.

W przypadku, gdy kandydat nie zdał podczas egzaminu dojrzałości przedmiotów będących podstawą kwalifikacji, będzie brana pod uwagę jego ocena ze świadectwa ukończenia szkoły średniej z wagą 0,5.

Liczba punktów przypisanych ocenom z egzaminu dojrzałości jest następująca:

Ocena	Liczba punktów	
	Rok wydania świadectwa	
	przed 1992 r. skala ocen 3 - 5	1992 - 2006 r. skala ocen 2 - 6
celujący	-	200
bardzo dobry	200	150
dobry	133	115
dostateczny	67	70
dopuszczający	-	30

3. Kandydatom – obywatelom polskim z maturą uzyskaną poza granicami Polski (matura zagraniczna) – wskaźnik **WR** wyliczony zostanie w oparciu o zasady zawarte w § 2 ust. od 1 do 2.

4. Kandydaci posiadający dyplom lub zaświadczenie o wynikach matury międzynarodowej („International Baccalaureate”) wydany przez International Baccalaureate Organization w Genewie, kwalifikowani będą na podstawie wyników uzyskanych na egzaminie maturalnym z przedmiotów wymaganych na dany kierunek studiów. Uzyskany na świadectwie wynik będzie przeliczany na punkty wg podanych poniżej zasad:

Wyniki matury IB	Punkty rekrutacyjne	
	Poziom podstawowy (Standard level - SL)	Poziom rozszerzony (Higher level - HL)
7	100	200
6	85	170
5	71	142
4	57	114
3	42	84
2	28	56
1	14	28

Dla kandydatów z maturą międzynarodową wskaźnik **WR**, wyliczony zostanie wg wzoru:

$$\mathbf{WR} = 4\mathbf{P} + \mathbf{JO}$$

gdzie:

P – liczba punktów uzyskanych z przedmiotu podstawowego (zgodnie z załącznikiem Nr 2 do Uchwały Senatu ATH Nr 1519/05/VI/2020 z dnia 26 maja 2020 r.)

JO – liczba punktów uzyskanych z języka obcego nowożytnego.

5. Przy przeliczaniu wyników egzaminu maturalnego z języka obcego nowożytnego, będącego drugim językiem nauczania w szkołach lub oddziałach dwujęzycznych, zdawanego na jednym, odrębnym poziomie, należy przyjąć, że:
- 1) maturzysta zdający maturę dwujęzyczną z języka obcego nie przystępuje do części podstawowej, uznaje się, zatem, że jest zwolniony z tego poziomu egzaminu i przyznana mu zostaje maksymalna liczba 100 %;
 - 2) wynik egzaminu zdanego na poziomie dwujęzycznym poniżej 75% jest przeliczany na wynik egzaminu na poziomie rozszerzonym przez pomnożenie przez 4/3 oraz zaokrąglanie do pełnego procenta. Kandydatom, którzy z egzaminu zdanego na poziomie dwujęzycznym uzyskali wynik, co najmniej 75 %, przyznaje się wynik 100 % poziomu rozszerzonego.

**Zestawienie przedmiotów podstawowych (P) oraz języka obcego nowożytnego (JO)
będących podstawą kwalifikacji kandydatów
na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia**

Wydział / kierunek	Przedmioty podstawowe (P)	Język obcy nowożytny (JO)
pedagogika	język polski	dowolny język obcy nowożytny

**Zasady rekrutacji
kandydatów na I rok studiów
stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia**

**§ 1.
Postanowienia ogólne**

1. Kandydaci na studia drugiego stopnia muszą posiadać przynajmniej dyplom ukończenia wyższych studiów pierwszego stopnia tego samego lub pokrewnych kierunków, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Kandydaci na studia drugiego stopnia w zakresie przygotowania do wykonywania zawodu nauczyciela przedszkola i klas I–III szkoły podstawowej muszą być absolwentami studiów pierwszego stopnia w zakresie pedagogiki przygotowującej do wykonywania zawodu nauczyciela przedszkola i klas I–III szkoły podstawowej.
3. W przypadku niezgodności kierunku studiów, z zastrzeżeniem ust. 2, kandydat podlega procedurze przyjętej w trybie § 3.

**§ 2.
Ogólne kryteria kwalifikacji**

1. Na wszystkie kierunki studiów kwalifikacja następuje na podstawie oceny figurującej na dyplomie studiów pierwszego stopnia oraz średniej ocen ze studiów pierwszego stopnia.
2. Akademia może wprowadzić dodatkowe kryterium kwalifikacji w formie rozmowy kwalifikacyjnej przed komisją powołaną przez dziekana sprawdzającą przygotowanie kandydatów do studiów.
3. Komisja rekrutacyjna sporządza listy rankingowe kandydatów na podstawie wskaźnika rekrutacji **WR** wyliczonego wg wzoru:

$$\mathbf{WR = 10 \times O + (S + R^*)}$$

gdzie:

O - ocena figurująca na dyplomie studiów pierwszego stopnia,

S - średnia ocen ze studiów pierwszego stopnia,

R*- punkty uzyskane po rozmowie kwalifikacyjnej (skala od 0 do 5).

§ 3.

Szczegółowe kryteria kwalifikacji na studia drugiego stopnia w roku akademickim 2020/2021 zostaną uregulowane odrębnie.

**Zasady rekrutacji kandydatów na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych
pierwszego oraz drugiego stopnia
na podstawie wyników potwierdzenia efektów uczenia się**

§ 1.

1. Postępowanie kwalifikacyjne na dany kierunek studiów, poziom, profil i formę kształcenia zostaje zakończone ogłoszeniem listy rankingowej kandydatów oraz wskazaniem osób przyjętych na studia.
2. Liczba miejsc dla osób przyjmowanych na studia na dany kierunek, poziom, profil i formę kształcenia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się ustalona jest przez senat w ramach limitów przyjęć na dany rok akademicki.
3. Osoby przyjęte na I rok studiów zobowiązane są do dokonania wpisu na listę studentów w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji.
4. Niedokonanie wpisu na listę studentów w wyznaczonym terminie jest jednoznaczne z rezygnacją z podjęcia studiów na kierunku studiów, na który kandydat został przyjęty i spowoduje skreślenie kandydata z listy osób przyjętych na studia.
5. W przypadku skreślenia kandydata z listy osób przyjętych na studia, na zwolnione miejsce wchodzi osoba zajmująca kolejne miejsce na liście rankingowej.
6. Od decyzji komisji rekrutacyjnej przysługuje kandydatowi odwołanie do Rektora złożone w terminie czternastu dni od daty doręczenia decyzji. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia. Po rozpatrzeniu odwołania decyzję podejmuje Rektor. Decyzja ta jest ostateczna.
7. Szczegółowy harmonogram procedury rekrutacyjnej został ustalony odrębnym aktem prawnym.

§ 2.

1. Na wszystkie kierunki studiów kwalifikacja następuje na podstawie uzyskanych ocen i liczby punktów ECTS zaliczonych podczas potwierdzenia efektów uczenia się.
2. Na studia mogą zostać przyjęte tylko te osoby, którym zaliczono łącznie co najmniej 30 punktów ECTS.

§ 3.

1. Komisja weryfikująca efekty uczenia się przedstawia wyniki weryfikacji, w tym protokół, dziekanowi wydziału.
2. Dziekan przekazuje wyniki potwierdzenia efektów uczenia się, wraz z całą dokumentacją złożoną przez kandydata komisji rekrutacyjnej.
3. Komisja rekrutacyjna sporządza listy rankingowe kandydatów na podstawie wskaźnika rekrutacji **WR** wyliczonego wg wzoru:

$$WR = \frac{\sum(O_i \times p_i)}{\sum p_i}$$

gdzie:

- O_i – ocena z modułu kształcenia uzyskana podczas potwierdzania efektów uczenia się,
 p_i – punkty ECTS przypisane poszczególnym modułom kształcenia,
 $\sum p_i$ nie może być mniejsze od 30, biorąc pod uwagę zapis § 2 ust. 2.
4. Wskaźnik rekrutacji **WR** wyliczany jest z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
 5. W przypadku osób mających ten sam wskaźnik rekrutacyjny wyliczony z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, przy ustalaniu ich miejsca na liście rankingowej bierze się pod uwagę wskaźnik **WR** wyliczony z dokładnością do trzeciego lub kolejnego miejsca po przecinku.