

Uchwała Nr 1593/01/VII/2021
Senatu Akademii Techniczno-Humanistycznej
z dnia 26 stycznia 2021 roku

w sprawie warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku mechatronika - rok akademicki 2021/2022

Senat Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej, działając na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 10, art. 69 ust. 1 pkt. 1, art. 70 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r, poz. 85 ze zm.) oraz § 95 Statutu Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej (uchwała nr 1464/07/VI/2019 z dnia 16 lipca 2019 roku, uchwała nr 1479/09/VI/2019 z dnia 24 września 2019 roku oraz uchwała nr 1524/05/VI/2020 z 26 maja 2020 roku) uchwała, co następuje:

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Przyjęcie na studia następuje przez:

- 1) rekrutację;
- 2) przeniesienie z innej uczelni lub uczelni zagranicznej.

Niniejsza uchwała określa warunki przyjęć na studia stacjonarne i niestacjonarne drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku mechatronika w trybie rekrutacji.

2. Liczba miejsc na I roku studiów stacjonarnych i niestacjonarne drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku mechatronika zostanie określona w odrębnej uchwale senatu.

3. Rekrutacja na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku mechatronika zostanie przeprowadzona:

- 1) od 7 czerwca 2021 roku do 30 września 2021 roku - dla studiów rozpoczynających się od semestru zimowego roku akademickiego 2021/2022 (tj. od 1 października 2021 roku),
- 2) od 1 lutego 2022 roku do 28 lutego 2022 roku - dla studiów rozpoczynających się od semestru letniego roku akademickiego 2021/2022.

Szczegółowe terminy postępowania rekrutacyjnego określi Rektor odrębnym zarządzeniem.

4. Warunkiem uruchomienia studiów na poszczególnych formach studiów jest przyjęcie kandydatów w liczbie odpowiadającej liczebności podstawowej grupy studenckiej dla danego kierunku, poziomu, profilu i formy studiów.

§ 2.

1. O przyjęcie na studia drugiego stopnia mogą ubiegać się kandydaci, którzy:

- 1) posiadają dyplom ukończenia studiów,
- 2) złożą wymagane dokumenty w terminie i miejscu określonym odrębnym dokumentem,
- 3) dokonają wpłaty opłaty rekrutacyjnej.

2. W ramach rekrutacji na dany rok akademicki kandydat może być przyjęty tylko na jeden kierunek studiów, przy czym w postępowaniu rekrutacyjnym ma prawo wskazać dodatkowo dwa alternatywne kierunki na wypadek nieprzyjęcia go na wskazany kierunek podstawowy. Kandydat wybierając w systemie elektronicznej rejestracji kierunek podstawowy i kierunki alternatywne, określa kolejność rozpatrywania kierunków w postępowaniu kwalifikacyjnym.

3. W ramach danej tury rekrutacji kandydat wnosi na konto Akademii Techniczno-Humanistycznej jedną opłatę rekrutacyjną, której wysokość zostanie podana w terminie późniejszym w oparciu o rozporządzenie ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego Zarządzeniem Rektora ATH i opublikowana na stronie internetowej uczelni;

4. Zasady rekrutacji kandydatów na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia określa załącznik nr 1.
5. Podstawą ustalenia list rankingowych, po zakwalifikowaniu kandydatów w trybie § 2 ust. 1 i 2, jest wskaźnik rekrutacji „WR” wyliczony na podstawie wzorów zamieszczonych w załączniku nr 2.

§ 3.

1. Rekrutację na studia przeprowadza komisja rekrutacyjna, powołana przez Rektora.
2. Od decyzji komisji rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do Rektora, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
3. Skład komisji, o której mowa w ust. 1 oraz zakres jej zadań określa Rektor odrębnym zarządzeniem.

II. Postępowanie rekrutacyjne

§ 4.

1. Rejestracja kandydatów na studia odbywa się drogą elektroniczną w terminach określonych w harmonogramie rekrutacji.
2. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia drugiego stopnia, zobowiązani są do dostarczenia (do wglądu) dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 i 2 w celu wyliczenia współczynnika WR, w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji.
3. Na podstawie danych przekazanych przez kandydatów, komisja rekrutacyjna prowadzi postępowanie kwalifikacyjne i sporządza listy osób przyjętych i nieprzyjętych na studia.
4. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów.
5. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej. Decyzję podpisuje przewodniczący komisji rekrutacyjnej.
6. Warunkiem udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym jest wniesienie przez kandydata opłaty rekrutacyjnej w terminie wskazanym w harmonogramie rekrutacji.
7. Osoby przyjęte na I rok studiów zobowiązane są do dokonania wpisu na listę studentów i złożenia kompletu wymaganych dokumentów, określonych w §5 ust. 1 w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji.
8. Niedokonanie wpisu na listę studentów oraz niezłożenie dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 w terminie określonym w odrębnej uchwale jest jednoznaczne z rezygnacją z podjęcia studiów na kierunku studiów, na który kandydat został przyjęty i spowoduje skreślenie kandydata z listy osób przyjętych na studia.
9. Podstawą do skreślenia kandydata z listy osób przyjętych na studia może być również stwierdzenie przez komisję rekrutacyjną niezgodności danych podanych w rejestracji elektronicznej z danymi zawartymi w dokumentach złożonych przez kandydata.

III. Dokumenty wymagane od kandydatów na studia

§ 5.

1. Kandydaci na I rok studiów drugiego stopnia zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów:
 - 1) kopii dyplomu ukończenia studiów poświadczonej przez uczelnię albo oryginału zaświadczenia o ukończeniu studiów zawierającego informacje o poziomie, kierunku i profilu studiów, uzyskanym tytule zawodowym oraz słownie określonym wyniku ukończenia studiów wraz z oświadczeniem kandydata, w którym zobowiązuje się on do przedstawienia oryginału lub uwierzytelnionego odpisu dyplomu ukończenia studiów wyższych w ciągu 30 dni od jego wydania, pod rygorem skreślenia z listy studentów;
 - 2) zaświadczenia o wysokości średniej ocen ze studiów pierwszego stopnia;

- 3) ankiety osobowej kandydata oraz podania (formularze ankiety oraz podania możliwe do pobrania po dokonaniu elektronicznej rejestracji kandydata);
 - 4) poświadczenia uiszczenia opłaty rekrutacyjnej;
 - 5) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Akademię Techniczno-Humanistyczną w Bielsku-Białej;
 - 6) karty wpisu na listę studentów - do pobrania w systemie e-Rekrutacja;
 - 7) fotografii o wymiarach 35 x 45 mm, bez nakrycia głowy, w stroju galowym na jasnym tle (zgodnie z wymogami jak przy dowodzie osobistym) oraz fotografii w wersji elektronicznej, wykonanej według podanych wcześniej wymagań, wprowadzone do systemu elektronicznej rejestracji przez kandydata;
 - 8) potwierdzenia uiszczenia opłaty za legitymację studencką.
2. Kandydaci składają skompletowane dokumenty w teczce.

IV. Zasady przyjęcia na studia cudzoziemców

§ 6.

1. Osoby niebędące obywatelami polskimi zwane dalej „cudzoziemcami” mogą podejmować studia na warunkach określonych w dziale VIII ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Na zasadach rekrutacji obowiązujących obywatela polskiego rekrutowany jest:
 - 1) cudzoziemiec – obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członków ich rodzin, mieszkających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 2) cudzoziemiec, któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
 - 3) cudzoziemiec, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz.U. z 2017 r. poz. 2206 ze zm.)
 - 4) cudzoziemiec, który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 5) cudzoziemiec, który posiada Kartę Polaka lub osoba, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia.
3. Przyjęcie na studia cudzoziemców, o których mowa w ust. 2 następuje w drodze rekrutacji i nie wymaga decyzji administracyjnej rektora.
4. Przyjęcie na studia cudzoziemca, który nie spełnia kryteriów określonych w ust. 2 następuje z pominięciem kryteriów rekrutacyjnych w drodze decyzji administracyjnej wydanej przez rektora.
5. Cudzoziemcy mogą podejmować studia drugiego stopnia, jeżeli legitymują się dyplomem ukończenia w Polsce studiów I stopnia albo zalegalizowanym lub opatrzonym *apostille* dyplomem lub innym dokumentem ukończenia uczelni za granicą, uprawniającym do podjęcia studiów drugiego stopnia w państwie, w którym został wydany, uznanym – zgodnie z przepisami lub na podstawie umowy międzynarodowej – za równorzędny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów I stopnia.
6. Na studia w języku polskim mogą być przyjmowani cudzoziemcy, którzy:
 - 1) ukończą roczny kurs języka polskiego w jednostkach wyznaczonych przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, lub
 - 2) ukończą kurs języka polskiego w Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej, lub
 - 3) posiadają certyfikat wydanego przez Państwową Komisję Poświadczenia Znajomości Języka Polskiego jako Obcego, lub

- 4) posiadają świadectwo dojrzałości lub dyplom szkoły wyższej, wydany na zakończenie kształcenia w języku polskim w systemie edukacji Rzeczypospolitej Polskiej, lub
 - 5) uzyskają potwierdzenie Akademii, że przygotowanie oraz stopień znajomości języka polskiego pozwalają na podjęcie przez kandydata studiów w tym języku (na podstawie egzaminu, rozmowy kwalifikacyjnej).
- W szczególnie uzasadnionych przypadkach uczelnia może uznać inny dokument poświadczający znajomość języka polskiego.
7. Cudzoziemcy mogą podejmować studia, jeżeli:
 - 1) posiadają wizę lub kartę pobytu albo inny dokument uprawniający do pobytu na terytorium Polski,
 - 2) posiadają polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejską Kartą Ubezpieczenia Zdrowotnego lub przystąpić do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia.
 8. Dokumenty wymagane od cudzoziemca ubiegającego się o przyjęcie na studia drugiego stopnia:
 - a) podanie do Rektora o przyjęcie na studia,
 - b) kserokopia dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia (wraz z suplementem oraz oryginałem tłumaczenia na język polski wykonanym przez tłumacza przysięgłego lub tłumaczeniem poświadczonym notarialnie) zalegalizowanego lub opatrzonego apostille (oryginał dyplomu do wglądu),
 - c) fotografia o wymiarach 35 x 45 mm, bez nakrycia głowy, w stroju galowym na jasnym tle (zgodnie z wymogami jak przy dowodzie osobistym) oraz fotografia w wersji elektronicznej, wykonanej według podanych wcześniej wymagań, wprowadzone do systemu elektronicznej rejestracji przez kandydata,
 - d) kserokopia (oryginał do wglądu) dokumentu potwierdzającego możliwość podjęcia studiów na zasadach obowiązujących obywateli polskich,
 - e) zaświadczenie lekarskie, stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia kształcenia na wybranym kierunku (w przypadku, gdy zaświadczenie wydane jest w języku obcym, konieczne jest tłumaczenie na język polski),
 - f) potwierdzenie wniesienia opłaty za postępowanie rekrutacyjne.
 - g) poświadczenie uiszczenia opłaty rekrutacyjnej;
 - h) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Akademię Techniczno-Humanistyczną w Bielsku-Białej.

V. Postanowienia końcowe

§ 8.

1. W sytuacjach nieprzewidzianych w niniejszej uchwale decyzje podejmuje komisja rekrutacyjna.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Rektor
Akademii Techniczno-Humanistycznej
w Bielsku-Białej**

dr hab. inż. Jacek Nowakowski, prof. ATH

Oryginał uchwały z podpisem Rektora znajduje się w Zespole Radców Prawnych

**Zasady rekrutacji
kandydatów na I rok studiów
stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia**

**§ 1.
Postanowienia ogólne**

1. Kandydaci na studia drugiego stopnia muszą posiadać przynajmniej dyplom ukończenia wyższych studiów pierwszego stopnia tego samego lub pokrewnych kierunków.
2. W przypadku niezgodności kierunku studiów kandydat podlega procedurze przyjętej w trybie § 3.

**§ 2.
Ogólne kryteria kwalifikacji**

1. Na wszystkie kierunki studiów kwalifikacja następuje na podstawie oceny figurującej na dyplomie studiów pierwszego stopnia oraz średniej ocen ze studiów pierwszego stopnia.
2. Komisja rekrutacyjna sporządza listy rankingowe kandydatów na podstawie wskaźnika rekrutacji **WR** wyliczonego wg wzoru:

$$\mathbf{WR = 10 \times O + S}$$

gdzie:

- O - ocena figurująca na dyplomie studiów pierwszego stopnia,
S - średnia ocen ze studiów pierwszego stopnia,

- § 3.**
Szczegółowe kryteria kwalifikacji na studia drugiego stopnia w roku akademickim 2021/2022 zostaną uregulowane odrębnie.