

**Uchwała Nr 1594/01/VII/2021**  
**Senatu Akademii Techniczno-Humanistycznej**  
**z dnia 26 stycznia 2021 roku**

w sprawie warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia o profilu praktycznym na kierunku zdrowie publiczne - rok akademicki 2021/2022

Senat Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej, działając na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 10, art. 69 ust. 1 pkt. 1, art. 70 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 ze zm.) oraz § 95 Statutu Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej (uchwała nr 1464/07/VI/2019 z dnia 16 lipca 2019 roku, uchwała nr 1479/09/VI/2019 z dnia 24 września 2019 roku oraz uchwała nr 1524/05/VI/2020 z 26 maja 2020 roku) uchwała, co następuje:

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

1. Przyjęcie na studia następuje przez:

- 1) rekrutację;
- 2) przeniesienie z innej uczelni lub uczelni zagranicznej.

Niniejsza uchwała określa warunki przyjęć na studia stacjonarne i niestacjonarne drugiego stopnia o profilu praktycznym na kierunku zdrowie publiczne w trybie rekrutacji.

2. Liczba miejsc na I roku studiów stacjonarnych i niestacjonarne drugiego stopnia o profilu praktycznym na kierunku zdrowie publiczne zostanie określona w odrębnej uchwale senatu.
3. Rekrutacja na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia o profilu praktycznym na kierunku zdrowie publiczne zostanie przeprowadzona od 7 czerwca 2021 roku do 30 września 2021 roku.

Szczegółowe terminy postępowania rekrutacyjnego określi Rektor odrębnym zarządzeniem.

4. Warunkiem uruchomienia studiów na poszczególnych formach studiów jest przyjęcie kandydatów w liczbie odpowiadającej liczebności podstawowej grupy studenckiej dla danego kierunku, poziomu, profilu i formy studiów.

**§ 2.**

1. O przyjęcie na studia drugiego stopnia mogą ubiegać się kandydaci, którzy:

- 1) posiadają dyplom ukończenia studiów,
- 2) złożą wymagane dokumenty w terminie i miejscu określonym odrębnym dokumentem,
- 3) dokonają wpłaty opłaty rekrutacyjnej.

2. W ramach rekrutacji na dany rok akademicki kandydat może być przyjęty tylko na jeden kierunek studiów, przy czym w postępowaniu rekrutacyjnym ma prawo wskazać dodatkowo dwa alternatywne kierunki na wypadek nieprzyjęcia go na wskazany kierunek podstawowy. Kandydat wybierając w systemie elektronicznej rejestracji kierunek podstawowy i kierunki alternatywne, określa kolejność rozpatrywania kierunków w postępowaniu kwalifikacyjnym.

3. W ramach danej tury rekrutacji kandydat wnosi na konto Akademii Techniczno-Humanistycznej jedną opłatę rekrutacyjną, której wysokość zostanie podana w terminie późniejszym w oparciu o rozporządzenie ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego Zarządzeniem Rektora ATH i opublikowana na stronie internetowej uczelni;

4. Zasady rekrutacji kandydatów na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia określa załącznik nr 1.

5. Podstawą ustalenia list rankingowych, po zakwalifikowaniu kandydatów w trybie § 2 ust. 1 i 2, jest wskaźnik rekrutacji „WR” wyliczony na podstawie wzorów zamieszczonych w załączniku nr 2.

### **§ 3.**

1. Rekrutację na studia przeprowadza komisja rekrutacyjna, powołana przez Rektora.
2. Od decyzji komisji rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do Rektora, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
3. Skład komisji, o której mowa w ust. 1 oraz zakres jej zadań określa Rektor odrębnym zarządzeniem.

## **II. Postępowanie rekrutacyjne**

### **§ 4.**

1. Rejestracja kandydatów na studia odbywa się drogą elektroniczną w terminach określonych w harmonogramie rekrutacji.
2. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia drugiego stopnia, zobowiązani są do dostarczenia (do wglądu) dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 i 2 w celu wyliczenia współczynnika WR, w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji.
3. Na podstawie danych przekazanych przez kandydatów, komisja rekrutacyjna prowadzi postępowanie kwalifikacyjne i sporządza listy osób przyjętych i nieprzyjętych na studia.
4. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów.
5. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej. Decyzję podpisuje przewodniczący komisji rekrutacyjnej.
6. Warunkiem udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym jest wniesienie przez kandydata opłaty rekrutacyjnej w terminie wskazanym w harmonogramie rekrutacji.
7. Osoby przyjęte na I rok studiów zobowiązane są do dokonania wpisu na listę studentów i złożenia kompletu wymaganych dokumentów, określonych w §5 ust. 1 w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji.
8. Niedokonanie wpisu na listę studentów oraz niezłożenie dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 w terminie określonym w odrębnej uchwale jest jednoznaczne z rezygnacją z podjęcia studiów na kierunku studiów, na który kandydat został przyjęty i spowoduje skreślenie kandydata z listy osób przyjętych na studia.
9. Podstawą do skreślenia kandydata z listy osób przyjętych na studia może być również stwierdzenie przez komisję rekrutacyjną niezgodności danych podanych w rejestracji elektronicznej z danymi zawartymi w dokumentach złożonych przez kandydata.

## **III. Dokumenty wymagane od kandydatów na studia**

### **§ 5.**

1. Kandydaci na I rok studiów drugiego stopnia zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów:
  - 1) kopii dyplomu ukończenia studiów poświadczonej przez uczelnię albo oryginału zaświadczenia o ukończeniu studiów zawierającego informacje o poziomie, kierunku i profilu studiów, uzyskanym tytule zawodowym oraz słownie określonym wyniku ukończenia studiów wraz z oświadczeniem kandydata, w którym zobowiązuje się on do przedstawienia oryginału lub uwierzytelnionego odpisu dyplomu ukończenia studiów wyższych w ciągu 30 dni od jego wydania, pod rygorem skreślenia z listy studentów;
  - 2) zaświadczenia o wysokości średniej ocen ze studiów pierwszego stopnia;
  - 3) ankiety osobowej kandydata oraz podania (formularze ankiety oraz podania możliwe do pobrania po dokonaniu elektronicznej rejestracji kandydata);
  - 4) poświadczenia uiszczenia opłaty rekrutacyjnej;
  - 5) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Akademię Techniczno-Humanistyczną w Bielsku-Białej;
  - 6) karty wpisu na listę studentów - do pobrania w systemie e-Rekrutacja;

- 7) fotografii o wymiarach 35 x 45 mm, bez nakrycia głowy, w stroju galowym na jasnym tle (zgodnie z wymogami jak przy dowodzie osobistym) oraz fotografii w wersji elektronicznej, wykonanej według podanych wcześniej wymagań, wprowadzone do systemu elektronicznej rejestracji przez kandydata;
  - 8) potwierdzenia uiszczenia opłaty za legitymację studencką.
2. Kandydaci składają skompletowane dokumenty w teczce.

#### **IV. Zasady przyjęcia na studia cudzoziemców**

##### **§ 6.**

1. Osoby niebędące obywatelami polskimi zwane dalej „cudzoziemcami” mogą podejmować studia na warunkach określonych w dziale VIII ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Na zasadach rekrutacji obowiązujących obywatela polskiego rekrutowany jest:
  - 1) cudzoziemiec – obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członków ich rodzin, mieszkających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 2) cudzoziemiec, któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
  - 3) cudzoziemiec, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz.U. z 2017 r. poz. 2206 ze zm.)
  - 4) cudzoziemiec, który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 5) cudzoziemiec, który posiada Kartę Polaka lub osoba, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia.
3. Przyjęcie na studia cudzoziemców, o których mowa w ust. 2 następuje w drodze rekrutacji i nie wymaga decyzji administracyjnej rektora.
4. Przyjęcie na studia cudzoziemca, który nie spełnia kryteriów określonych w ust. 2 następuje z pominięciem kryteriów rekrutacyjnych w drodze decyzji administracyjnej wydanej przez rektora.
5. Cudzoziemcy mogą podejmować studia drugiego stopnia, jeżeli legitymują się dyplomem ukończenia w Polsce studiów I stopnia albo zalegalizowanym lub opatrzonym *apostille* dyplomem lub innym dokumentem ukończenia uczelni za granicą, uprawniającym do podjęcia studiów drugiego stopnia w państwie, w którym został wydany, uznanym – zgodnie z przepisami lub na podstawie umowy międzynarodowej – za równorzędny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów I stopnia.
6. Na studia w języku polskim mogą być przyjmowani cudzoziemcy, którzy:
  - 1) ukończą roczny kurs języka polskiego w jednostkach wyznaczonych przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, lub
  - 2) ukończą kurs języka polskiego w Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej, lub
  - 3) posiadają certyfikat wydanego przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego, lub
  - 4) posiadają świadectwo dojrzałości lub dyplom szkoły wyższej, wydany na zakończenie kształcenia w języku polskim w systemie edukacji Rzeczypospolitej Polskiej, lub
  - 5) uzyskają potwierdzenie Akademii, że przygotowanie oraz stopień znajomości języka polskiego pozwalają na podjęcie przez kandydata studiów w tym języku (na podstawie egzaminu, rozmowy kwalifikacyjnej).

W szczególnie uzasadnionych przypadkach uczelnia może uznać inny dokument poświadczający znajomość języka polskiego.

7. Cudzoziemcy mogą podejmować studia, jeżeli:
  - 1) posiadają wizę lub kartę pobytu albo inny dokument uprawniający do pobytu na terytorium Polski,
  - 2) posiadają polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejską Kartą Ubezpieczenia Zdrowotnego lub przystąpić do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia.
8. Dokumenty wymagane od cudzoziemca ubiegającego się o przyjęcie na studia drugiego stopnia:
  - a) podanie do Rektora o przyjęcie na studia,
  - b) kserokopia dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia (wraz z suplementem oraz oryginałem tłumaczenia na język polski wykonanym przez tłumacza przysięgłego lub tłumaczeniem poświadczonym notarialnie) zalegalizowanego lub opatrzonego apostille (oryginał dyplomu do wglądu),
  - c) fotografia o wymiarach 35 x 45 mm, bez nakrycia głowy, w stroju galowym na jasnym tle (zgodnie z wymogami jak przy dowodzie osobistym) oraz fotografia w wersji elektronicznej, wykonanej według podanych wcześniej wymagań, wprowadzone do systemu elektronicznej rejestracji przez kandydata,
  - d) kserokopia (oryginał do wglądu) dokumentu potwierdzającego możliwość podjęcia studiów na zasadach obowiązujących obywateli polskich,
  - e) zaświadczenie lekarskie, stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia kształcenia na wybranym kierunku (w przypadku, gdy zaświadczenie wydane jest w języku obcym, konieczne jest tłumaczenie na język polski),
  - f) potwierdzenie wniesienia opłaty za postępowanie rekrutacyjne.
  - g) poświadczenie uiszczenia opłaty rekrutacyjnej;
  - h) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Akademię Techniczno-Humanistyczną w Bielsku-Białej

## **V. Postanowienia końcowe**

### **§ 7.**

1. W sytuacjach nieprzewidzianych w niniejszej uchwale decyzje podejmuje komisja rekrutacyjna.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Rektor  
Akademii Techniczno-Humanistycznej  
w Bielsku-Białej**

**dr hab. inż. Jacek Nowakowski, prof. ATH**

---

Oryginał uchwały z podpisem Rektora znajduje się w Zespole Radców Prawnych

**Zasady rekrutacji  
kandydatów na I rok studiów  
stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia**

**§ 1.**

**Postanowienia ogólne**

1. Kandydaci na studia drugiego stopnia muszą posiadać przynajmniej dyplom ukończenia wyższych studiów pierwszego stopnia tego samego lub pokrewnych kierunków.
2. W przypadku niezgodności kierunku studiów kandydat podlega procedurze przyjętej w trybie § 3.

**§ 2.**

**Ogólne kryteria kwalifikacji**

1. Kwalifikacja następuje na podstawie oceny figurującej na dyplomie studiów pierwszego stopnia oraz średniej ocen ze studiów pierwszego stopnia.
2. Akademia może wprowadzić dodatkowe kryterium kwalifikacji w formie rozmowy kwalifikacyjnej przed komisją powołaną przez dziekana sprawdzającą przygotowanie kandydatów do studiów.
3. Komisja rekrutacyjna sporządza listy rankingowe kandydatów na podstawie wskaźnika rekrutacji **WR** wyliczonego wg wzoru:

$$\mathbf{WR = 10 \times O + (S + R^*)}$$

gdzie:

O - ocena figurująca na dyplomie studiów pierwszego stopnia,

S - średnia ocen ze studiów pierwszego stopnia,

R\*- punkty uzyskane po rozmowie kwalifikacyjnej (skala od 0 do 5).

**§ 3.**

Szczegółowe kryteria kwalifikacji na studia drugiego stopnia w roku akademickim 2021/2022 zostaną uregulowane odrębnie.